

<b>Miniferien-Wochenende von / bis</b>	
<b>Monat / Jahr</b>	
<b>Mini</b> <input type="checkbox"/>	<b>Honorarkraft</b> <input type="checkbox"/> <b>Praktikum</b> <input type="checkbox"/> <b>FSJ / BFD</b> <input type="checkbox"/> <b>Bürgerjahr</b> <input type="checkbox"/>

**\*Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der Angaben!**

Datum	Uhrzeit von bis	Std-Zahl	*Grund/Unterschrift (Hauptkraft / Projektleitung)
Mo			
Di			
Mi			
Do			
Fr			
Sa			
So			
KW			
Mo			
Di			
Mi			
Do			
Fr			
Sa			
So			
KW			

**Nur tatsächlich geleistete Dienste eintragen!**

<b>Hiermit garantiere ich die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.</b>		Datum, PL Unterschrift
<b>Name, Vorname Assistent /in</b>	<b>Ort, Datum, Unterschrift Assistent /in</b>	

**Wird vom Behindertenreferat ausgefüllt**  
 Kostenstelle **Behindertenreferat**

x MID 159 000 000  Gemeinde 153 000 10  Urlaub 153 000 30  
 ID:  
 Projekt: Mini-Ferien

Verwendungszweck: Honorar

**Überweisung an (Name):**

ges.:	s.r.:	Eing. Web.:
Datum, Name	Datum, Name	Datum, Name